



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ذوق
معاونت آموزش، تحقیقات و فناوری
مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



راهنمای استفاده از

Adobe Connect

جهت استفاده از کلاس های آنلاین

نرم افزار AdobeConnect نرم افزاری است که جهت برگزاری وب کنفرانس، وبینار، جلسات آنلاین تحت وب و کلاس مجازی بکار می رود و امکان همکاری بسیار موثر و همچنین ارتباط با همکاران، دانشجویان و ... را در هر زمان هر مکان و با هر وسیله ای امکان پذیر می سازد.

● در عین حال این نرم افزار یکی از کارآمدترین ابزارهای موجود برای آموزش الکترونیک و از راه دور می باشد که در حال حاضر در بسیاری از دانشگاه ها و مراکز معتبر جهاندر حال استفاده می باشد.

Adobe Add in چیست ؟

• نرم افزار کوچک بهینه ساز است بر مبنای فلش که زمانی که شرکت کننده ای در جلسه نیاز به اشتراک گذاری صفحه نمایش خود دارد می بایست آن را نصب نماید.

• همچنین برای دانلود جلسات ضبط شده نیز می بایست ای نرم افزار را نصب نماید.

دانلود و نصب نرم افزارهای مورد نیاز

1-نرم افزار **Connect Connect** برای **PC** یا تبلت و گوشی های هوشمند

2-نرم افزار **Adobe Connect 9 Add-in**

بهتر است در هنگام نصب برنامه مرور اینترنت را ببندید.

-آخرین نسخه نرم افزار **Flash playe** را از نیزدانلود کرده و نصب نمایید

بهتر است در هنگام نصب برنامه مرور اینترنت را ببندید.

مراحل نصب نرم افزارهای مورد نیاز

1- ابتدا نرم افزار **Adobe Connect** را دانلود و نصب نمایید

2- جهت مشاهده بهتر کلاس ها و جلسات مجازی پیشنهاد می شود از مرورگر **Mozilla**

استفاده کنید و نرم افزار **Adobe Connect Add-in** را نصب نمایید پس از نصب

این ، تنظیمات مرورگرهای اینترنت اکسپلورر و فایرفاکس بصورت پیش فرض فعال

می شوند و استفاده از **Add-in** بدون مشکل انجام می شود.

3- اما در مرورگر کروم **google chrome** باید تنظیمات زیر انجام شود:

آدرس زیر را در مرورگر کروم خود وارد نمایید.

• <chrome://settings/contentExceptions#ppapi-broker>

سپس آدرس کلاس های آنلاین را در پنجره باز شده وارد نمایید.

نحوه اتصال به کلاس آنلاین با استفاده از کامپیوتر

• برای ورود به کلاس مجازی می توانید از یکی از روش های ذیل استفاده نمایید:

1- کلیک روی لینک ورود به کلاس (لینک هر کلاس جهت دسترسی معرفی خواهد شد)

2- تایپ آدرس اعلام شده در نوار آدرس مرورگر:

وارد پنل ورودی کلاس وارد می شوید

• ابتدا نام کاربری و رمز عبور خود را وارد نمایید (در صورتیکه قبلا نام کاربری و رمز عبور به شما داده شده باشد)

• در صورت عدم اعلام کد کاربری بصورت مهمان (Guest) وارد می شوید و مطابق شکل بعد

اطلاعات خواسته شده را در قسمت name وارد و گزینه enter room را کلیک نمایید.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زنجان
معاونت آموزش، تحقیقات و فناوری
مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی

Adobe Connect

ADOBE CONNECT



Welcome to Adobe Connect!

Enter the Adobe Connect meeting, seminar or content URL to join.

Continue

Recents

Favorites



No recent Meetings.

Your recent meetings will show up here.

Help

Copyright © 2001 - 2018 Adobe Systems Incorporated and its licensors. All rights reserved.

Type here to search



**اگر در زمان مشخص شده وارد کلاس شوید صفحه اصلی کلاس آنلاین
نمایش داده می شود وگرنه با پیغام خطای زیر مواجه می شوید**

Adobe Connect

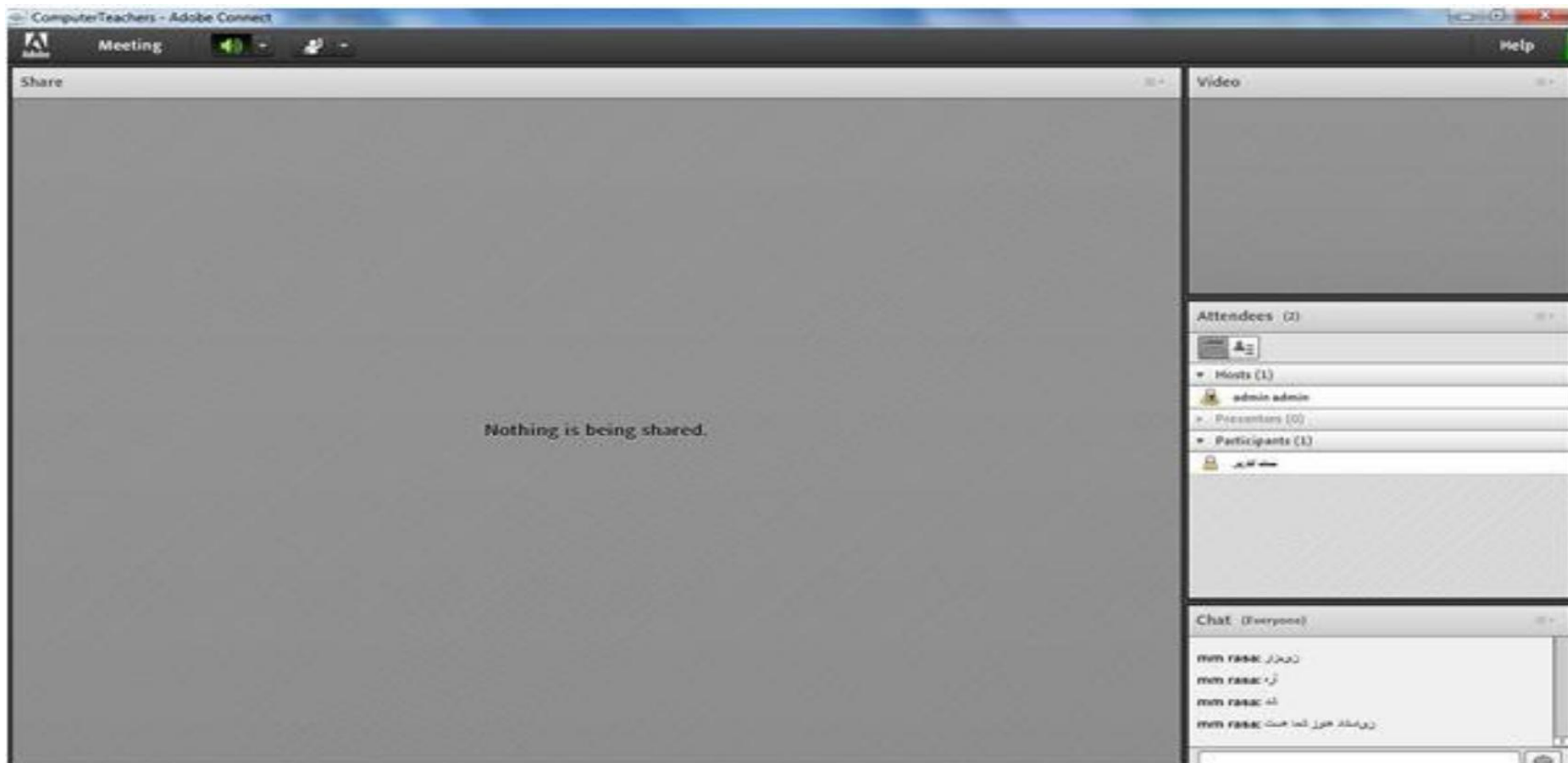
ComputerTeachers

The meeting has not yet started. You will be able to access the meeting once the host arrives. Please wait.

• حال اگر شرایط مهیا بود وارد کلاس خواهید شد



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان
معاونت آموزش، تحقیقات و فناوری
مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی



پنل اصلی کلاس آنلاین



The screenshot shows the Adobe Connect interface with several panels and annotations:

- Share Panel:** Contains a large red starburst shape with the text "محیط ارائه" (Presentation Environment) and a yellow box with the text "در صورت فعال بودن ویدئو ارائه دهنده تصویر آن نمایش داده می شود" (If video is enabled, the presenter's image will be displayed).
- Attendees Panel:** Lists participants, including "Hosts (1)" and "Participants (1)". A blue box with the text "لیست کاربران حاضر در کلاس نمایش داده می شود" (List of users present in the class is displayed) points to this panel.
- Chat Panel:** Shows a chat window with the text "محیط گفتگوی چت (شما می توانید سئوالاتی مطالب خود را می پکنید به طوری که هم ارائه دهنده و هم همه افراد حاضر در کلاس پیام شما را می بینند)" (Chat environment (you can ask questions about the content so that both the presenter and all participants in the class can see your message)).

• یکی از نکات مهم در کلاس آنلاین تنظیم صدای بلندگو و میکروفن

شرکت کنندگان در کلاس می باشد

• برای تنظیمات مربوط به آن ابتدا باید مطمئن باشید کارت صدای سیستم

شما به درستی نصب شده است در ادامه به تست آن ها می پردازیم

تست صدای بلندگو و میکروفن

• A – از منوی Meeting در گوشه بالای سمت راست گزینه ... Audio

Setup Wizard را انتخاب نمایید

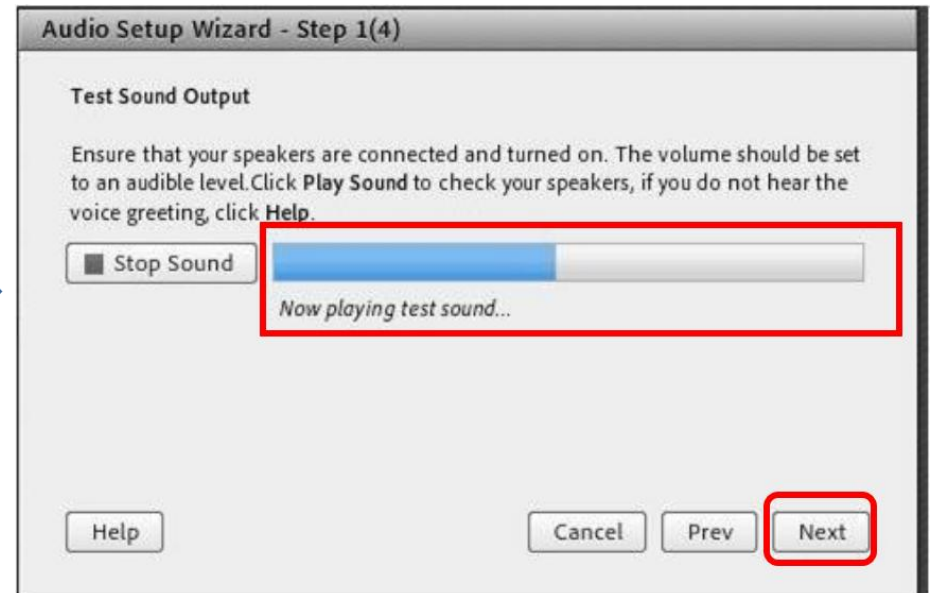
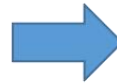
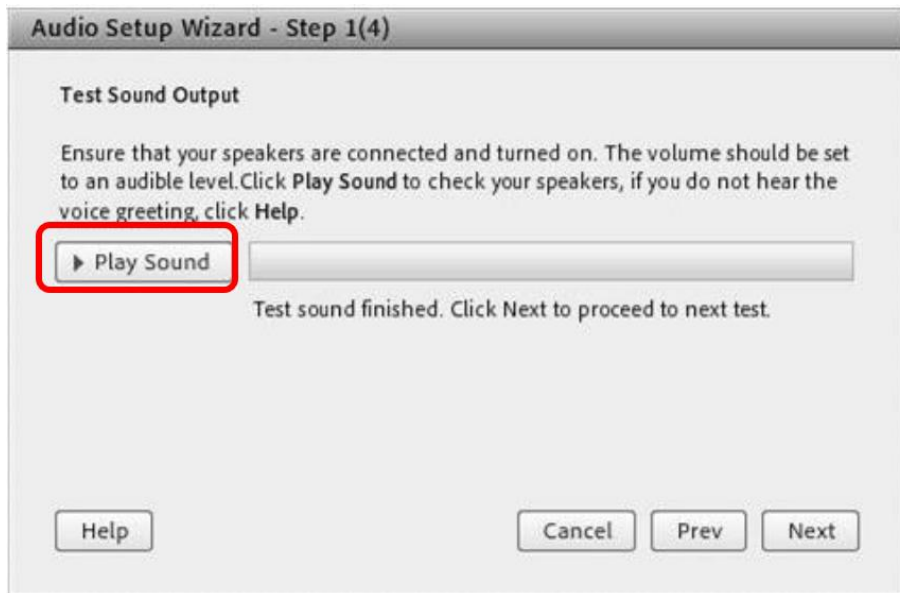


B – در کادر ظاهر شده بر روی Next کلیک کنید



C – تست حجم صدای بلندگو

- بر روی دکمه Play Sound کلیک کنید تا صدای در حال پخش را بشنوید



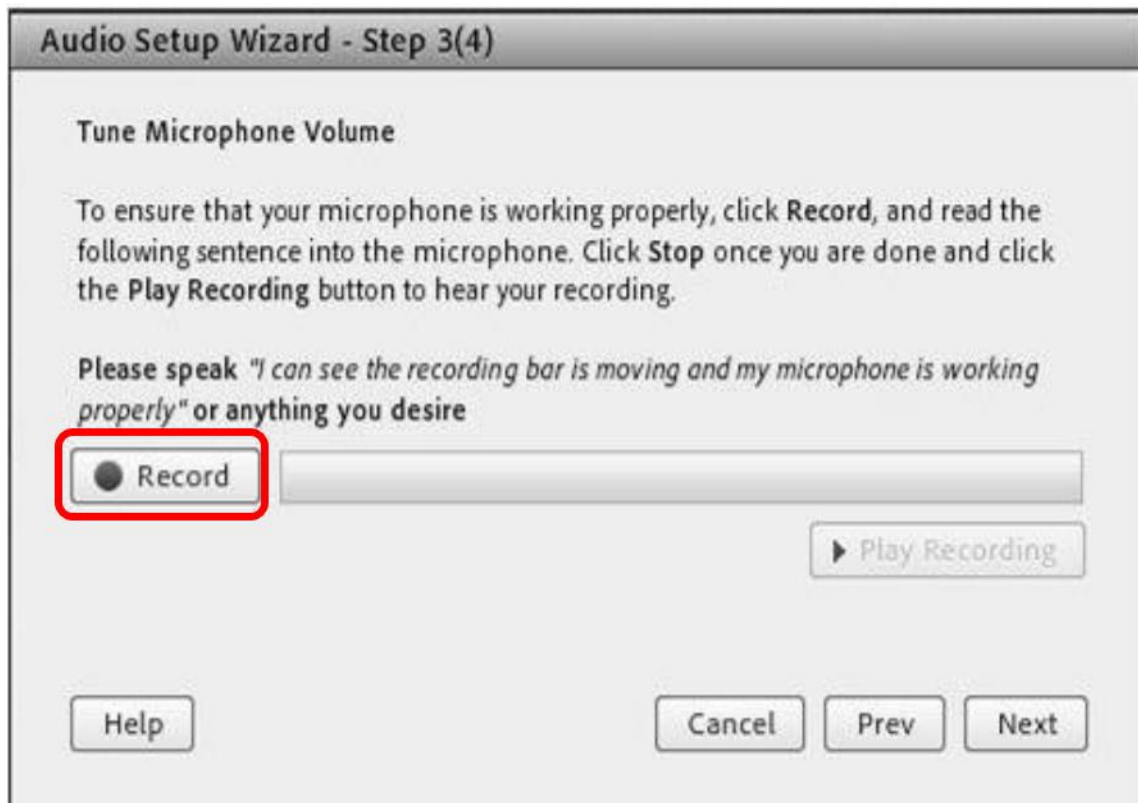
• د - تنظیم میکروفن

- ابتدا میکروفن سیستم را انتخاب کنید: با کلیک بر روی فلش جلوی Select default device

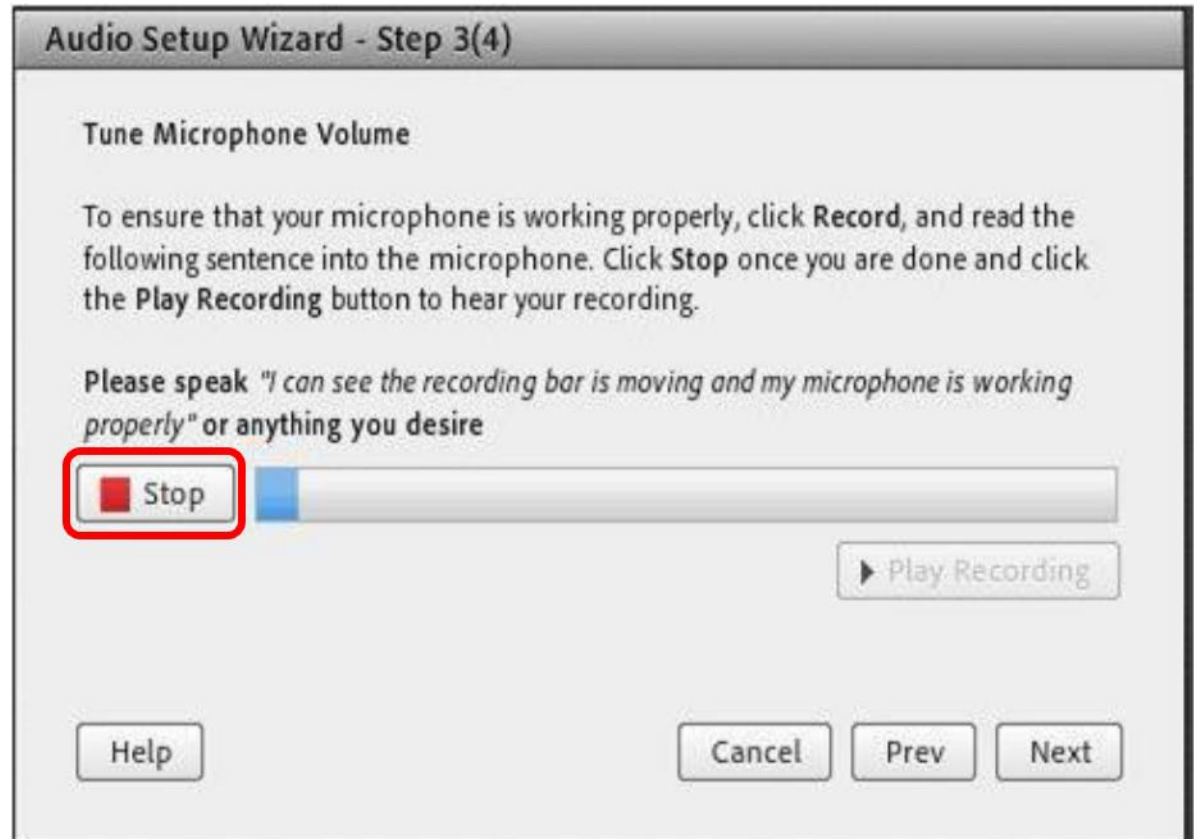


D – مطمئن باشد که میکروفن سیستم شما متصل می باشد بر روی دکمه

Record کلیک کرده و صحبت کنید



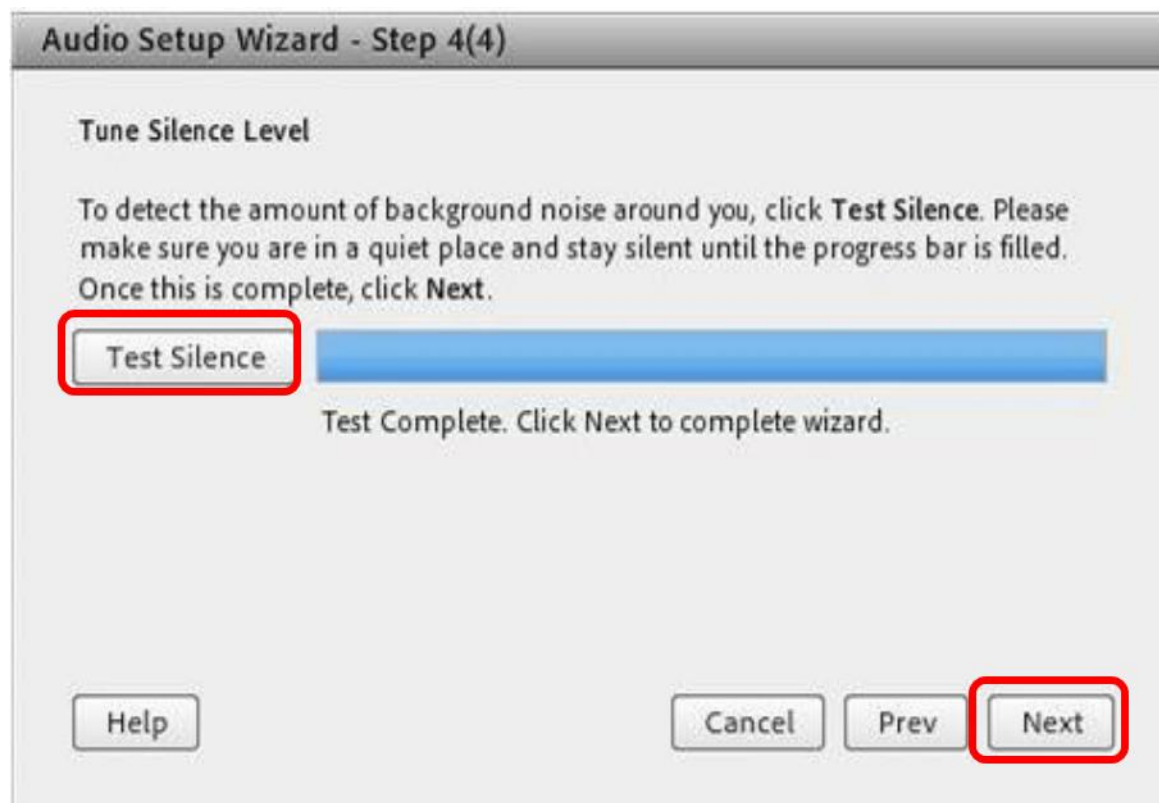
E – برای توقف ضبط صدا بر روی دکمه Stop کلیک کنید



F – برای تست صدای ضبط شده بر روی دکمه Play Recording کلیک کنید و پس از شنیدن صدای خود بر روی دکمه Next کلیک کنید



– تست میزان آرام بودن محیطی که میکروفن در آن قرار دارد بر روی دکمه Test Silence کلیک کنید و در ادامه بر روی دکمه Next کلیک کنید.



H – نتایج تنظیمات انجام شده نمایش داده می شود و برای اتمام کار بر روی دکمه Finish کلیک کنید.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زنجان
معاونت آموزش، تحقیقات و فناوری
مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی

Audio Setup Successful!

Success

You have completed the Audio Setup Wizard. If you are still experiencing problems with your audio, click the **Help** button below.

Microphone - Microphone (High Definition Audio Device)

Microphone Volume - 97

Silence Level - 8

Help

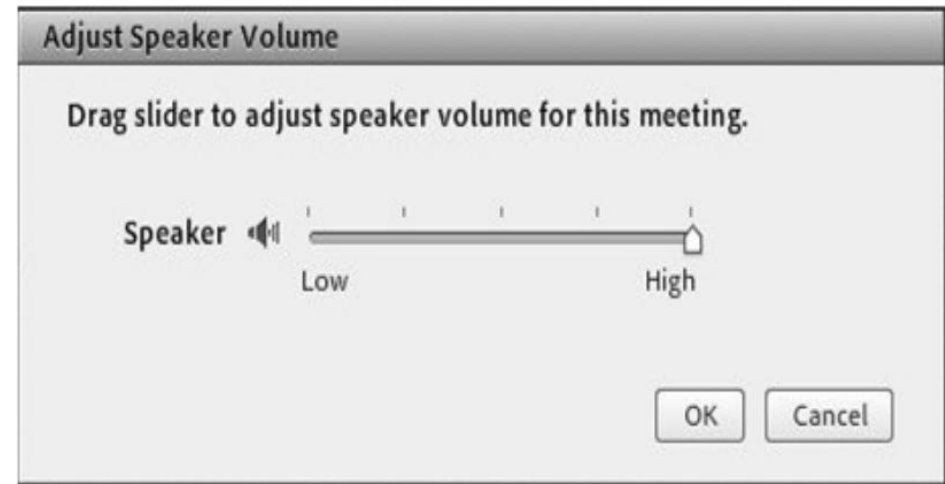
Cancel

Prev

Finish

تنظیم میزان حجم صدای بلندگو

- بر روی علامت بلندگو در گوشه بالایی سمت راست پنل کلیک کنید سپس گزینه Adjust Speaker Volume... را انتخاب کنید



تایپ در محیط چت

- توجه داشته باشید در هنگام تایپ متن فارسی زمانی که به حرف "ی" می رسید حتماً از Shift+x استفاده کنید
- برای چت خصوصی با مدرس یا افراد دیگر در کلاس آنلاین کافی است در بخش ابتدا بر روی نام کاربر مورد نظر کلیک کرده سپس گزینه Private Chat را انتخاب کنید و متن مورد نظر را در کادر اختصاصی بخش Chat تایپ نمایید.

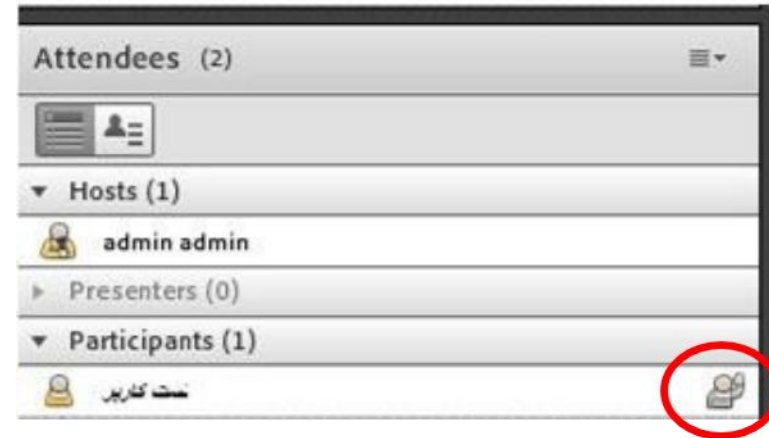
نحوه اجازه خواستن و صحبت کردن در کلاس آنلاین

A - باید برای درخواست بر روی شکل آدمک (set Status) کلیک

کنید و گزینه Raise Hand را انتخاب کنید

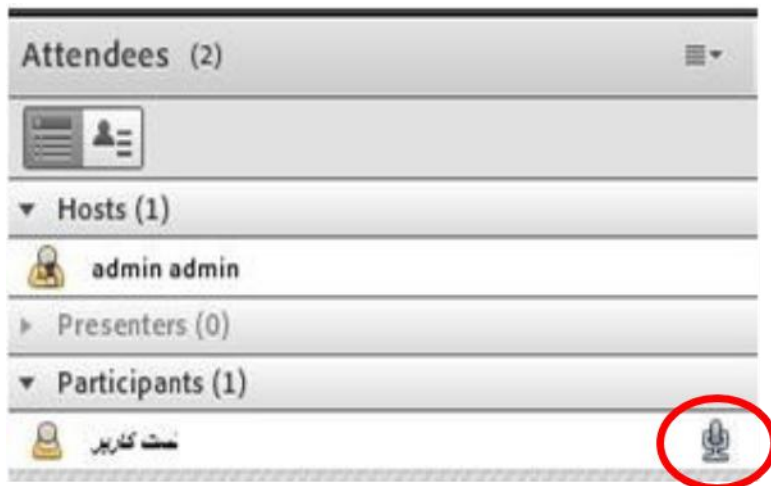


B-علامت آدمک در بخش شرکت کنندگان در جلوی نام شما نمایش داده می شود.



در صورتی که ارائه دهنده (مدرس) به شما اجازه صحبت کردن بدهد شکل آدمک

جلوی نام شما به علامت میکرون تبدیل می شود



D – شما در این صورت باید برای علامت میکروفن ظاهر شده در بخش منوها کلیک کنید

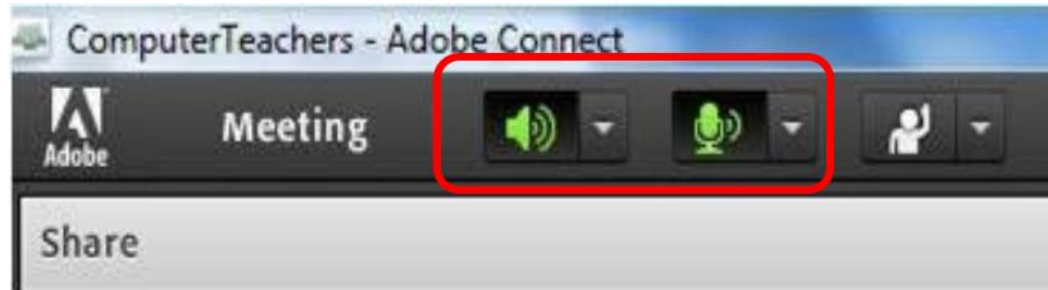


E – در کادر ظاهر شده بر روی دکمه Allow کلیک کنید



F – حال می توانید صحبت کنید و تمام افراد حاضر در کلاس صدای شما را خواهند شنید. در موقع صحبت کردن میزان ارتعاش صدای شما نیز نمایش

داده می شود



• نکته :

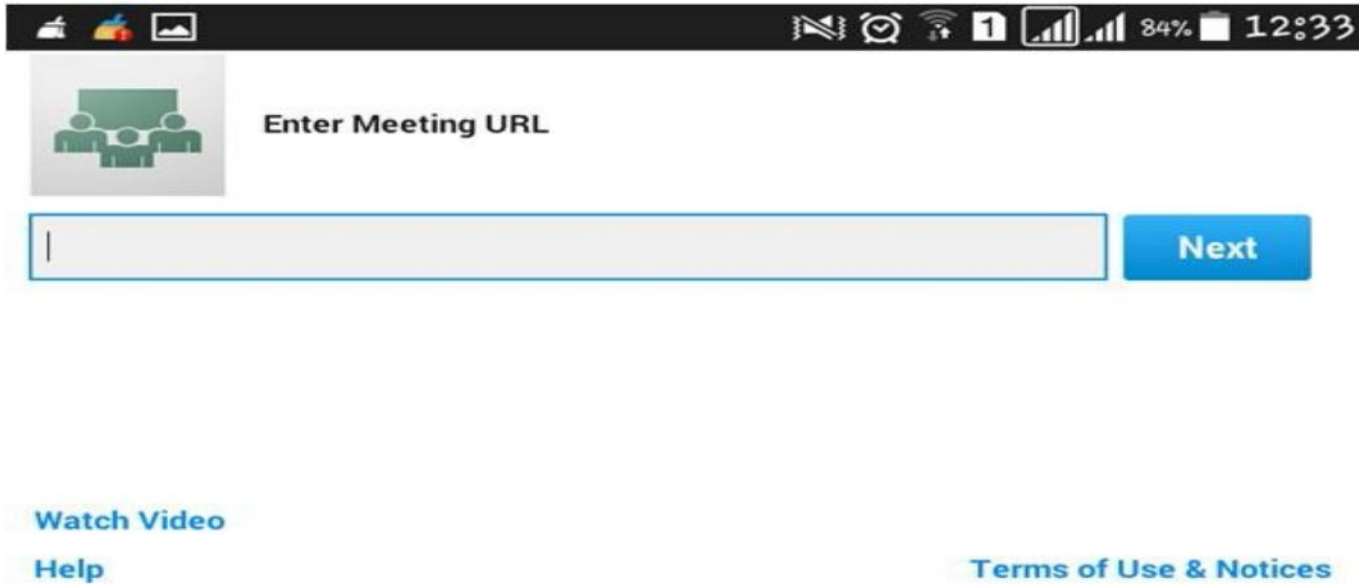
ارائه دهنده یا مدرس می تواند میکروفن شما را غیر فعال کند خودتان هم می توانید صدای میکروفن خود را قطع کنید کافی است بر روی علامت میکروفن در بالای پنل کلیک کنید که قطع شدن میکروفن به صورت زیر نمایش داده می شود



نحوه استفاده از کلاس آنلاین با استفاده از تبلت یا گوشی هوشمند تلفن همراه

• 1- نرم افزار Adobe Connect را بر حسب سیستم تبلت یا گوشی هوشمند خود دریافت و نصب نمایید

• 2- عملیات دانلود و نصب را دنبال کنید تا صفحه زیر ظاهر شود



Enter Meeting URL

Next

[Watch Video](#)
[Help](#)
[Terms of Use & Notices](#)

3- در کادر Enter Meeting URL آدرس اعلام شده را وارد کنید و بر

روی Next کلیک کنید تا پنجره login ظاهر شود

☒ Member [Terms of Use & Notices](#)

Your login

Your password

☐ Secure Login

• توجه داشته باشید در سیستم عامل اندروید نمی توانید فارسی تایپ کنید چون Flash

Player عربی باید داشته باشیم.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران
معاونت آموزش، تحقیقات و فناوری
مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی

موفق و پیروز باشید...